Приложение № 2

**Сроки предоставления отчетов по реализации ИПРА**

Отчет о проведенной работе в рамках реализации ИПРА на основании п. 15 раздела III приказа Министерства труда Российской Федерации от 18.09.2024 № 466 н необходимо представлять в министерство культуры Ростовской области **в следующем порядке:**

– по ИПРА, **имеющим определенный срок действия,** в течение которого рекомендовано проведение мероприятий – **за два месяца до окончания** сроков её реализации (например: если дата окончания ИПРА 23.04.2027, то отчет сдается до 23.02.2027);

– по ИПРА **действующим бессрочно,** отчет сдается **ежегодно за два месяца до даты назначения ИПРА** (например: если дата назначения ИПРА 23.04.2025, то отчет сдается до 23.02.2026 и так же все последующие годы).

Отчет должен содержать информацию об услугах по социокультурной реабилитации и абилитации оказанных инвалиду, в том числе его участии в работе клубных формирований, инклюзивных лабораторий, в проведенных мероприятиях, использовании библиотечных ресурсов, посещении выставок в музеях, занятии в школах искусств и т.д. в соответствии с приложением «Сведения о реализации социокультурной реабилитации и абилитации в рамках индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида».

Отчет об исполнении ИПРА необходимо направлять письмом **за подписью начальника отдела (управления) культуры** администрации муниципального образования **в адрес отдела управления музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями министерства культуры Ростовской области** (начальник отдела Фомичева Т.Н.).

Форма отчета – Приложение № 4 к данному письму.

**Все приложения, отправляемые в адрес министерства культуры должны:**

**содержать информацию о наименовании муниципального образования**

**название файлов, заполненных приложений в формате XL, начинаться с наименования района с указанием месяца отчета (пример: Азовский район отчет по ИПРА май)**